

Pets at Work

Reglement

Einführung

Bei Nestlé Purina sind wir davon überzeugt, dass das Zusammenleben zwischen Menschen und Haustieren das Leben schöner macht. «Pets@Work» ist ein greifbarer Beweis dieser Überzeugung. Indem wir den Hundehaltern die Möglichkeit geben, ihren Hund mit zur Arbeit zu nehmen, geben wir Ihnen die Möglichkeit, ihre Arbeitspflichten mit ihrer Tierliebe zu verbinden.

Heute sind in vielen Unternehmen, die zu den besten Arbeitgebern der Welt zählen, auch Hunde willkommen. Nicht selten sorgt die Anwesenheit von Hunden am Arbeitsplatz für ein besseres Arbeitsklima, weniger Stress und mehr Gespräche unter den Mitarbeitern.

Dieses Reglement soll ein harmonisches Zusammenleben sowie die Sicherheit und Gesundheit von Hunden, Hundehaltern und Mitarbeitenden am Arbeitsort sicherstellen.

In diesem Reglement wird der Begriff «Hund» verallgemeinernd für Rüden und Hündinnen verwendet.

Vor dem Ankommen mit dem Hund am Arbeitsort

Vor dem Ankommen am Arbeitsort muss einer der im Purina Bereich zur Verfügung stehenden Arbeitsplätze reserviert werden.

Voraussetzung für die Reservierung der «Dog-Friendly»-Arbeitsplätze ist eine entsprechende Genehmigung – Zugangsausweis (bei Interesse senden Sie bitte eine Anfrage per E-Mail an **dogsatwork@companyname.com**).

Der Ausweis wird vom Pets@Work-Team von Purina nach Abgabe eines ausgefüllten und unterzeichneten Fragebogens, der Unterzeichnung des Reglements sowie einem ersten Beurteilungsgespräch mit dem Team ausgehändigt.

Nach Aushändigung des Ausweises an den Hundehalter wird dieser in eine Outlook-Liste eingetragen.

Mit dieser Liste wird im Outlook-System der Zugriff für die Reservierung der «Dog-friendly»-Arbeitsplätze gewährt.

Die Reservierung erfolgt in der Reihenfolge des Eingangs der Anfragen.

Das Purina Team behält sich das Recht vor, im Bedarfsfall in die Reservierung einzugreifen.

Sicherheit

Jede Person, die den Arbeitsort mit einem Hund betritt, garantiert, dass es sich um ihr eigenes Tier handelt (kein «Dogsitting») und dass sie den Hund während der gesamten Besuchsdauer (inner- und ausserhalb des Gebäudes) in ihrer Obhut behält.

Pro Person ist nur ein Hund erlaubt.

Der Purina Bereich ist keine Abgabestelle für Hunde. Der Hundehalter engagiert sich beim Mitbringen seines Hundes im Purina Bereich zu bleiben.

Der Hund muss ständig beaufsichtigt werden und darf keinesfalls ohne Aufsicht den Bereich verlassen.

Der Hund ist bei örtlichen Veränderungen ständig an der Leine zu halten.

Der Hund muss mit einem gesetzlich vorgeschriebenen Mikrochip versehen sein.

Der Hund muss an die Anwesenheit fremder Menschen und Hunde gewöhnt sein.

Eine Privathaftpflichtversicherung ist zwingend erforderlich.

Gesundheit und Wohlbefinden

Der Hund muss sauber und stubenrein sein (kein Markieren des Reviers).

Hunde, die den Arbeitsplatz betreten, müssen gemäss den allgemeinen Empfehlungen des Bundesamtes für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen (siehe Anhang A) geimpft sein. Ausserdem muss der Hund entwurmt (siehe Anhang B) und bei guter Gesundheit sein.

Kranke Hunde (Krankheiten mit Ansteckungsgefahr) und läufige Hündinnen sind im Büro nicht erlaubt.

Nicht kastrierte Hunde sind erlaubt, sofern sie sich regelkonform verhalten.

Der Hund ist am Arbeitsplatz im Purina Bereich mithilfe einer von Purina bereitgestellten langen Hundeleine anzuleinen, mit der er sich in einem festgelegten Radius frei bewegen kann.

Für den Hund muss während des ganzen Tages sauberes Wasser bereitgestellt werden (Wassernäpfe werden von Purina zur Verfügung gestellt).

Der Hundehalter hat selbst für eine Hundedecke zu sorgen, auf die sich der Hund setzen kann.

Regelmässige Ausgänge mit dem Hund sind erforderlich, damit der Hund genügend Auslauf erhält und sein Geschäft verrichten kann.

Der Hund darf am Arbeitsplatz nicht gefüttert werden. Mögliche Kauartikel werden beim ersten Treffen besprochen.

Zu reservierende Arbeitsplätze

Es stehen mehrere Arbeitsplätze zur Verfügung, die von allen Mitarbeitern am Standort reserviert werden können.

Die Arbeitsplätze sind deutlich als «Dog-friendly desk» gekennzeichnet.

Vor Verlassen des Platzes ist dieser aufzuräumen und zu reinigen. Alle von Purina bereitgestellten Hundartikel müssen in den dafür vorgesehenen Schränken untergebracht werden.

Zugelassene Bereiche

Der Zutritt durch Hunde ist nur im Purina Bereich erlaubt.

Auf anderen Stockwerken, in der Cafeteria und dem Restaurant sind Hunde nicht erlaubt.

Übergangsbereiche

Hunde betreten den Standort über den Haupteingang im Parterre und gelangen dann über den Gang im Parterre in den Purina Bereich.

Wird der Standort über die Tiefgarage betreten, erfolgt der Zugang zum Parterre über die Treppe. Die Verwendung des Lifts in Begleitung von Hunden ist untersagt.

Meetings im Dog-friendly Bereich

Personen, die mit Ihren Hunden in den Purina Bereich kommen, können Sitzungen in diesem Bereich organisieren, indem sie die üblichen Regeln respektieren und die Kollegen im Voraus über die Anwesenheit von ihrem Hund informieren.

Durch Purina bereitgestelltes Material

Wassernapf, Tuch zum Abtrocknen von Hunden im Falle von Regen, Hundekotbeutel, Hundeleine (lange Leine für das Büro), kleines Notreinigungsset.

Purina behält sich das Recht vor, Hunde abzulehnen, deren Verhalten oder Eigenschaften nicht regelkonform sind.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich das obenstehende Reglement gelesen habe und mich zur Einhaltung der Bestimmungen verpflichte.

Gelesen und akzeptiert:

Ort/Datum _____

Unterschrift _____